



Call for proposals

NWO Creatieve Industrie - Kennis Innovatie Mapping (KIEM)

2016 - 2017

Inhoud

1	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	1
1.3	Geldigheidsduur call for proposals	1
2	Doel	2
3	Richtlijnen voor aanvragers	3
3.1	Wie kan aanvragen	3
3.2	Wat kan aangevraagd worden	3
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	4
3.4	Het opstellen van de aanvraag	4
3.5	Specifieke subsidievoorwaarden	5
3.6	Het indienen van een aanvraag	7
4	Beoordelingsprocedure	8
4.1	Procedure	8
4.2	Criteria	9
5	Contact en overige informatie	10
5.1	Contact	10
5.1.1	Inhoudelijke vragen	10
5.1.2	Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC	10
6	Bijlagen	11
	Format brief hoofdaanvrager	11
	Matchingsverklaring private partner	12
	Definities	13

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

De creatieve industrie is een van de negen topsectoren van het zogenoemde topsectorenbeleid, dat in 2011 door de Nederlandse regering is ingesteld. Om de ambities van deze relatief jonge, dynamische topsector werkelijkheid te kunnen laten worden, is meer samenwerking tussen de creatieve industrie en kennisinstellingen noodzakelijk. Het is daarom cruciaal dat kennisinstellingen en private partijen, waaronder het MKB, elkaar weten te vinden en van elkaars kennis en ervaring weten te profiteren.

Met deze KIEM-call speelt NWO in op een grote wens van de Topsector Creatieve industrie en CLICKNL (Topconsortium voor Kennis en Innovatie (TKI) binnen de topsector Creatieve Industrie) om een stimulans te geven aan het tot stand brengen van nieuwe samenwerkingsverbanden ten behoeve van onderzoek voor de creatieve industrie. Alleen door NWO erkende kennisinstellingen kunnen aanvragen indienen. Naast onderzoekers van de door NWO erkende kennisinstellingen kunnen lectoren van hbo's in de samenwerkingsverbanden betrokken worden. Voor alle aanvragen geldt dat zij moeten aansluiten op de Kennis- en Innovatieagenda 2016–2019 van CLICKNL.

1.2 Beschikbaar budget

Voor deze call for proposals stelt NWO M€ 0,4 beschikbaar. CLICKNL draagt vanuit de TKI toeslag voor 2014 en 2015 in totaal M€ 0,6 bij. Voor de hele call is dus M€ 1,0 beschikbaar. De verwachte bijdrage van het bedrijfsleven is M€ 0,2.

1.3 Geldigheidsduur call for proposals

Deze call for proposals is geldig vanaf de publicatiedatum tot 30 november 2017 14.00 uur CET. Zie echter paragraaf 3.3. Aanvragen kunnen worden ingediend vanaf 5 januari 2016.

2 Doel

Creatieve Industrie - KIEM (Kennis Innovatie Mapping) heeft als doel om het opzetten van samenwerkingsverbanden tussen kennisinstellingen en private partijen, waaronder het MKB, te stimuleren.

Binnen een KIEM-aanvraag kunnen consortia (bestaande uit een onderzoeker van een kennisinstelling en minimaal één private partner) een langduriger samenwerkingsverband opzetten. Ook is het binnen KIEM-aanvragen mogelijk om een kennisvraag van een private partij nader te articuleren. In alle gevallen moet de aanvraag gericht zijn op het realiseren van onderzoek.

Mogelijke uitkomsten van KIEM-projecten zijn bijvoorbeeld: concrete plannen voor een financieringsaanvraag in het kader van een van de grotere NWO of RVO-financieringsrondes of gezamenlijke projectvoorstellen.

3 Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan aanvragen

Aanvragen kunnen worden ingediend namens consortia met tenminste één gepromoveerde onderzoeker (de hoofdaanvrager) en tenminste één private partner, die (alleen of samen met meerdere partners) de gevraagde matching levert. Voor een definitie van private partners zoals begrepen in deze call, zie paragraaf 6.2.

Onderzoekers van de volgende kennisinstellingen kunnen aanvragen indienen:

- Nederlandse universiteiten;
- KNAW- en NWO-instituten;
- het Nederlands Kanker Instituut;
- het Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek te Nijmegen;
- de Dubble-bundellijn bij de ESRF te Grenoble;
- NCB Naturalis;
- Advanced Research Centre for NanoLithography (ARCNL)

Mede-aanvrager(s)

Een KIEM-aanvraag kan maximaal twee mede-aanvragers hebben. Eventuele mede-aanvragers zijn eveneens gepromoveerde onderzoekers met een vaste of tijdelijke aanstelling bij bovengenoemde kennisinstellingen gedurende de looptijd van het aanvraagproces en het project.

NB: Eenzelfde hoofdaanvrager kan maximaal twee maal een aanvraag gehonoreerd krijgen.

Gegeven de doelstellingen van deze KIEM-call for proposals kunnen lectoren met een aanstelling aan een hbo-instelling eveneens optreden als mede-aanvrager. NWO heeft om die reden besloten om, specifiek voor deze KIEM-call, op dit punt een uitzondering te maken op de regeling subsidieverlening (www.nwo.nl/subsidieregeling, in het bijzonder 1.1).

3.2 Wat kan aangevraagd worden

Voor een KIEM project kan bij NWO maximaal € 15.000 worden aangevraagd.

In aanmerking voor subsidie komen:

(i) personele kosten in de vorm van een vervangingssubsidie voor de hoofd- en/of medeaanvrager(s):

- De vervangingssubsidie voor de hoofd- en/of medeaanvrager(s) mag uitsluitend worden ingezet voor de werkzaamheden in het kader van het project. Met de vervangingssubsidie kan de werkgever de kosten dekken van een vervanger die het niet-onderzoeksdeel van de taken van de aanvrager (onderwijs- en begeleidingstaken) overneemt.
- Het maximaal aan te vragen bedrag voor de vervangingssubsidie is € 15.000 bij een vrijstelling van 0,3 fte voor een periode van 12 maanden. Vrijstellingen van een andere omvang (max. 0,5 fte) worden naar rato verrekend. NB. De vervangingssubsidie mag door maximaal drie personen gedeeld worden.
- Binnen KIEM geldt dat minimaal 1 vervangingssubsidie moet worden aangevraagd van minimaal 6 maanden met een omvang van minimaal 0,1 fte (normbedrag daarvoor is € 2.500,-).

(ii) materiële kosten:

- kosten ten behoeve van de in het kader van het project uit te voeren activiteiten (bijvoorbeeld kosten voor bijeenkomsten, reizen, ontwikkelen van een website, publicaties).

Verplichte matching door partners

Binnen deze call for proposals geldt als voorwaarde dat de private partner(s) ten minste 20% van het bij NWO aangevraagde bedrag moet(en) matchen. Van deze matchingsbijdrage is 50% in cash en 50% in kind. De *in cash*- en *in kind*-bijdragen die worden opgevoerd in de begroting corresponderen met de matchingsverklaringen waarin de bijdrage door de private en/of publieke partner(s) wordt toegezegd aan NWO. De verschuldigheid van deze private bijdrage in de projectperiode blijkt uit de samenwerkingsovereenkomst.

Voorbeeld: vraagt u bij NWO € 15.000 aan, dan is de omvang van de private matching dus € 3.000, waarvan 50% *in cash* en 50% *in kind*. De totale projectbegroting is in dit geval dus € 18.000.

NB: Uw totale projectbegroting kan groter zijn als u een groter project uit wil voeren. De verplichte gevraagde cofinanciering zal echter nooit meer zijn dan 20% van het bij NWO aan te vragen bedrag van maximaal € 15.000.

3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

Met ingang van 5 januari 2016 tot 30 november 2017 14.00 uur CET kunnen aanvragen voor Creatieve Industrie - KIEM doorlopend ingediend worden bij NWO (zie ook paragraaf 3.6).

Echter: wanneer de beschikbare middelen vóór 30 november 2017 14.00 uur CET uur zijn uitgeput, zal deze *call for proposals* reeds voor deze datum worden gesloten. De in ISAAC gelogde indieningstijd is bepalend voor het vaststellen of een aanvraag nog mee mag in de procedure omdat de volgorde van binnenkomst bepalend is voor de behandeling.

3.4 Het opstellen van de aanvraag

De subsidieaanvraag bestaat uit de volgende onderdelen (*in te dienen via het digitale aanvraagstelsel ISAAC, zie paragraaf 3.6*):

- 1) Een digitaal volledig ingevuld aanvraagformulier en begrotingsformat
- 2) Een brief hoofdaanvrager met als bijlage(n) de matchingsverklaring(en) van de private partner(s)
- 3) De akkoordverklaring van de instelling
- 4) De samenwerkingsovereenkomst (na toekenning van het project)

1. Aanvraagformulier en begrotingsformat:

- Download het aanvraagformulier en het begrotingsformat vanaf [de NWO-financieringspagina](#).
- Sla de ingevulde formulieren op als pdf en upload deze in ISAAC.

2. Verklaringen van gemaakte afspraken met private partners:

- Voor de verklaringen van gemaakte afspraken met private partners moet een kopie van de brief van de hoofdaanvrager met als bijlage(n) de matchingsverklaring(en) van de private partner(s) als pdf-bestand worden toegevoegd aan ISAAC.

- Voor zowel de brief als de toe te voegen bijlage(n) dient een voorgeschreven format te worden aangehouden.
 - o In bijlage 6 is het format opgenomen voor de 'Verklaring van gemaakte afspraken met private partners'.
 - o In bijlage 6.1 is eveneens het format opgenomen voor de matchingsverklaring, getiteld 'Matchingsverklaring private partner'.
 Beide formats zijn tevens te downloaden via de financieringspagina van het instrument.
- De hoofdaanvrager dient de matchingsverklaring(en) van zijn private partner(s) te verzamelen en deze, samen met zijn eigen brief, te uploaden in ISAAC.

NB. Met de aan NWO gerichte matchingsverklaring committeert de private partner zich zonder voorbehoud aan de toegezegde bijdrage voor het project, als dit door NWO wordt gehonoreerd.

Het is **niet** toegestaan aanvullende informatie in de vorm van bijlagen aan de aanvraag toe te voegen.

3. Akkoordverklaring instelling waar project wordt uitgevoerd:

De aanvraag dient schriftelijk te worden bevestigd door de instelling van de hoofdaanvrager. Voeg een kopie van deze akkoordverklaring als pdf-bestand toe in ISAAC.

De akkoordverklaring bevat de volgende onderdelen:

- Titel van de aanvraag.
- In verband met het Akkoord NWO-VSNU 2008 met betrekking tot overlaten van het werkgeverschap de bevestiging dat het bevoegd gezag (de directeur of de decaan) van de betrokken instelling d.m.v. een kopie van de subsidieaanvraag door de hoofdaanvrager op de hoogte is gebracht van de aanvraag en akkoord is met alle voorwaarden waaraan voor uitvoering van het project moet worden voldaan. Wanneer deze vraag niet bevestigend is beantwoord, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.
- Handtekening van de (hoofd)aanvrager, alsmede van de directeur of de decaan van de betrokken instelling, onder vermelding van plaats, datum en de volledige naam van de (hoofd)aanvrager en de betreffende directeur.

4. Samenwerkingsovereenkomst

De projectpartners (de betrokken kennisinstellingen en alle betrokken private partners of publieke partners) moeten voor de start van het project met elkaar een gezamenlijk project agreement ondertekenen. In dit agreement zijn IPR en kennisoverdracht en andere zaken zoals betalingen, voortgangs- en eindverslagen en geheimhouding geregeld. NWO zal hiertoe een voorbeeld agreement beschikbaar stellen op de financieringspagina van het instrument. Dit agreement moet na toekenning voor de officiële start van het project aan NWO worden toegestuurd.

3.5 Specifieke subsidievoorwaarden

Voor deze call for proposals is de regeling subsidieverlening van NWO van toepassing. Deze is te vinden op de NWO website (www.nwo.nl/subsidieregeling).

Verder moeten aanvragen voldoen aan de volgende eisen:

- De duur van het project is minimaal 6 maanden en maximaal 1 jaar. Het project moet starten binnen 6 weken na honorering. De datum van honorering is de datum van het subsidieverleningsbesluit.
- Het projectvoorstel past binnen de Kennis- en Innovatieagenda van de Creatieve Industrie (zie http://www.clicknl.nl/wp-content/uploads/2015/06/Okt-2015-CLICKNL_KIA-3.pdf).

- Indien de verplichte matching deels in kind wordt bijgedragen, dan geldt het volgende:
 - (i) binnen de KIEM-call worden alleen loonkosten die rechtstreeks aan het project zijn toe te rekenen, meegerekend als in kind bijdrage,
 - (ii) in kind-bijdragen worden gekwantificeerd op onderstaande wijze. Voor de loonkosten wordt uitgegaan van een uurloon, berekend op basis van het jaarloon bij een volledige dienstbetrekking volgens de kolom loon voor de loonbelasting van de loonstaat, verhoogd met de wettelijke dan wel de op grond van een individuele of collectieve arbeidsovereenkomst verschuldigde opslagen voor sociale lasten, en van 1650 productieve uren per jaar. Hierover kan een opslag worden opgevoerd voor overige algemene kosten, groot ten hoogste 50% van de hierboven bedoelde loonkosten. Het hieruit volgende aan het project toe te schrijven uurtarief, inclusief de genoemde 50% opslag voor algemene kosten, is gemaximeerd op € 100.
- Begeleiding en consultancy kunnen geen deel uitmaken van de verplichte matchingsbijdrage.
- Ten aanzien van het NWO Intellectual Property Rights-beleid zijn de voorwaarden van toepassing zoals omschreven in de 'Spelregels voor privaat-publieke samenwerking bij programmering en uitvoering van fundamenteel en toegepast onderzoek' (zie <http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/rapporten/2013/06/21/spelregels-voor-privaat-publieke-samenwerking-bij-programmering-en-uitvoering-van-fundamenteel-en-toegepast-onderzoek.html>). Wanneer een hoofdaanvrager een projectvoorstel indient, dient hij/zij deze spelregels voor te leggen aan de private partner(s) en deze dient zich hieraan te committeren.
- Een specifiek consortium (d.w.z. de combinatie van hoofdaanvrager en meefinancierende private partij) kan hoogstens eenmaal indienen gedurende de looptijd van deze call.
- Eenzelfde hoofdaanvrager kan maximaal twee maal een aanvraag gehonoreerd krijgen.
- Ieder consortium voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - o Er is minstens één onderzoeker betrokken, te weten de hoofdaanvrager (zie paragraaf 3.1).
 - o Er is minstens één private partij betrokken die (alleen of samen met meerdere private partijen) de benodigde matching levert.

Consortia kunnen worden aangevuld met private partijen die geen matching leveren, maar die wel willen bijdragen aan een project en willen profiteren van de gegenereerde kennis. Consortia kunnen eveneens worden aangevuld met publieke partners (zie definitie hierna) die willen bijdragen aan een project en willen profiteren van de gegenereerde kennis; hun eventuele bijdragen *in cash* of *in kind* tellen alleen mee voor de matchingseis als de instelling een ANBI-status heeft. De instelling dient een verklaring te overleggen van deze status.

Open Access

Alle wetenschappelijke publicaties die voortvloeien uit dit onderzoeksproject dienen onmiddellijk (op moment van publicatie) voor iedereen Open Access toegankelijk te zijn. Er zijn verschillende manieren voor onderzoekers om Open Access te publiceren. Een uitgebreide toelichting hierop vindt u op de NWO-website: www.nwo.nl/beleid/open+science.

Nagoya Protocol

Het Nagoya Protocol is op 12 oktober 2014 van kracht gegaan en zorgt voor een eerlijke en billijke verdeling van voordelen voortvloeiende uit het gebruik van genetische rijkdommen (Access and Benefit Sharing; ABS). Onderzoekers die voor hun onderzoek gebruik maken van genetische bronnen in/uit het buitenland dienen zich op de hoogte te stellen van het Nagoya Protocol (www.absfocalpoint.nl). NWO gaat er vanuit dat zij de noodzakelijke acties ten aanzien van het Nagoya Protocol nemen.

Ethische aspecten

Voor het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek is het belangrijk dat onderzoeksaanvragen die ethische vragen kunnen oproepen, zorgvuldig worden behandeld. Voor bepaalde onderzoeksprojecten is een goedkeurende verklaring van een erkende Medisch Ethische Toetsingscommissie (METC) of een Dier Experimenten Commissie (DEC) nodig. Daarnaast is voor bepaalde onderzoeksaanvragen een vergunning nodig op grond van de Wet Bevolkingsonderzoek (WBO). Meer informatie over de METC is beschikbaar bij de Centrale Commissie Mensgebonden onderzoek (CCMO), bij de Nederlandse Vereniging voor Dierexperimentencommissies is informatie over DEC te vinden en bij o.a. de Gezondheidsraad is informatie over de WBO beschikbaar.

Bij een aanvrager berust de verantwoordelijkheid om na te gaan of zijn/haar onderzoeksaanvraag ethische vragen op kan roepen en zo ja, dat deze een goedkeurende verklaring verkrijgt van de juiste ethische commissie en/of een vergunning op grond van de WBO, indien nodig. NWO onderschrijft de code Openheid Dierproeven en de code Biosecurity. Een onderzoeksproject kan pas starten als NWO (indien nodig) een kopie van de goedkeurende ethische verklaring en/of vergunning WBO ontvangen heeft. Voor complexe vragen op het gebied van ethische vraagstukken, behoudt NWO zich het recht voor een externe adviseur te raadplegen. Indien NWO na overleg met de aanvrager van mening is dat een ethische toets voor een aanvraag nodig is, is de aanvrager verplicht alsnog maatregelen te nemen voor een toetsing door een ethische commissie. Bij het uitblijven van een noodzakelijke goedkeurende verklaring van een ethische commissie wordt de subsidie ingetrokken.

3.6 Indienen van een aanvraag

Het indienen van een aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. Een hoofdaanvrager is verplicht zijn/haar aanvraag via zijn/haar eigen ISAAC-account in te dienen. Indien de hoofdaanvrager nog geen ISAAC-account heeft, dient hij/zij dat minimaal een dag voor het indienen aan te maken. Dit om eventuele aanmeldproblemen op tijd te kunnen verhelpen. Bestaande IRIS accounts zijn omgezet naar ISAAC. Bij het indienen van uw aanvraag in ISAAC dient u online enkele aanvullende gegevens in te voeren. Ruim hier voldoende tijd voor in. Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC helpdesk, zie paragraaf 5.1.2.

4 Beoordelingsprocedure

4.1 Procedure

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitvorming betrokken personen is de NWO-code belangenverstremgeling van toepassing (www.nwo.nl/gedragscode).

Er is sprake van een korte procedure met gebruikmaking van een beoordelingscommissie zonder peer review. Vanaf het moment van indienen wordt een KIEM-aanvraag in de regel binnen acht weken afgehandeld.

De procedure bestaat globaal uit de volgende stappen:

Stap 1: indiening aanvraag en bijlagen via ISAAC

Stap 2: ontvankelijkheidstoets

Stap 3: controle voldoen aan eisen aansluiting op de Kennis- en Innovatieagenda 2016-2019 van CLICKNL

Stap 4: aanvraag voorleggen aan de stuurgroep creatieve industrie

Stap 5: definitieve besluitvorming door domeinbestuur Sociale en Geesteswetenschappen

Stap 6: uitslag

Aanvragen worden in volgorde van binnenkomst behandeld.

Stap 2:

NWO stelt vast of de aanvraag voldoet aan de formele eisen van de KIEM-call for proposals (zie paragraaf 4.2). Als de aanvraag binnenkomt, controleert NWO of alle benodigde stukken compleet en volledig ingevuld aangeleverd zijn. Als dat niet het geval is, krijgt de aanvrager één mogelijkheid om binnen twee werkdagen ontbrekende gegevens aan te vullen. Alleen volledige aanvragen zullen in behandeling genomen worden.

Stap 3:

Op het bureau van NWO wordt een advies voorbereid over de aansluiting op de [Kennis- en Innovatieagenda 2016-2019](#) van CLICKNL. Op grond daarvan stelt CLICKNL vast of de aanvraag binnen de agenda past.

Stap 4:

Het bureau van NWO bereidt een advies voor ten behoeve van de stuurgroep creatieve industrie. Deze stuurgroep toetst marginaal de procedure die tot het advies heeft geleid. Als er vragen zijn naar aanleiding van de aanvraag dan kan de aanvrager om aanvullende informatie gevraagd worden. Het antwoord zal deel uitmaken van het dossier.

Stap 5:

Het domeinbestuur Sociale en Geesteswetenschappen neemt het definitieve besluit over de aanvraag.

Stap 6:

De aanvrager wordt meegedeeld of de aanvraag is gehonoreerd dan wel afgewezen. Bij afwijzing staat in de brief alleen vermeld aan welke criteria niet is voldaan.

4.2 Criteria

Voor KIEM-projecten gelden de volgende formele beoordelingscriteria:

1. Het consortium bestaat uit minstens één onderzoeker en minstens één private partner, die de gevraagde matching levert.

2. Het specifieke consortium heeft niet al eerder een KIEM-aanvraag ingediend. En de hoofdaanvrager heeft niet meer dan één keer eerder een aanvraag gehonoreerd heeft gekregen.
3. De aanvraag is ingediend door een gepromoveerde onderzoeker (zie paragraaf 3.1).
4. Het projectvoorstel is geschreven in het Nederlands of het Engels.
5. Het aanvraagformulier is volledig ingevuld en ingediend via ISAAC.
6. Een kopie van de brief van de hoofdaanvrager met als bijlage(n) de matchingsverklaring(en) van de private partner(s), is in pdf-vorm bijgevoegd bij de aanvraag.
7. De totale matching van de private partner(s) is minimaal 20% van het bij NWO aangevraagde bedrag. Van dit bedrag is minimaal 50% in cash.
8. De looptijd van het project is minimaal 6 maanden en maximaal 1 jaar.
9. De projectbegroting voldoet aan de onder 3.2 en 3.5 van deze call gestelde voorwaarden.

Voor KIEM-projecten gelden de volgende beoordelingscriteria:

1. Het projectvoorstel past binnen de Kennis- en Innovatieagenda 2016-2019 van CLICKNL¹.
2. Innovatiepotentieel
 - a. het projectvoorstel draagt bij aan de ontwikkeling van de kennisagenda van CLICKNL;
 - b. haalbaarheid aan de hand van de planning;
 - c. de balans tussen doelen en beschikbare middelen (budget, personeel).
3. Samenstelling van het team
 - a. track record van de academische partners;
 - b. synergie, complementariteit en meerwaarde in de samenwerking met het bedrijfsleven;
 - c. beschikbaarheid van eventueel benodigde infrastructuur.

¹ Zie hoofdstuk 3 'Creative Industries Research Area' en/of bijlage 1 Agenda's Netwerken CLICKNL' van dit document.

5 Contact en overige informatie

5.1 Contact

5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor vragen over NWO Creatieve Industrie – KIEM en deze call for proposals kunt u contact opnemen met:

Mw. Laia Frijhoff
l.frijhoff@nwo.nl
Medewerker Creatieve Industrie

of

Mw. Janneke van Kersen
j.vankersen@nwo.nl
Coördinator Topsector Creatieve Industrie

5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC

Bij technische vragen over het gebruik van ISAAC kunt u contact opnemen met de ISAAC helpdesk. Raadpleeg eerst de handleiding voordat u de helpdesk om advies vraagt. De ISAAC helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer **+31 (0) 20 346 71 79 (lokaal tarief)**.. Helaas ondersteunen niet alle buitenlandse providers het bellen naar 0900-nummers. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via isaac.helpdesk@nwo.nl. U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.

6 Bijlage - Format

Verklaring van gemaakte afspraken met private partners

Toelichting

De hoofdaanvrager dient in een brief de afspraken met de private partner(s) die matching levert/leveren te bevestigen. Deze brief moet zowel als pdf met het projectvoorstel ingediend worden in het elektronische aanvraagstelsel, als per post opgestuurd worden aan NWO. De brief dient te zijn opgesteld volgens onderstaand format.

NB. De matchingsverklaringen van de private partners worden als bijlage bij de brief van de hoofdaanvrager meegezonden (zie bijlage 7).

Format brief hoofdaanvrager:

NWO Sociale en Geesteswetenschappen
t.a.v. dhr. Dr. D.J. den Boer
Directeur domein SGW
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
Postbus 93425
2509 AK Den Haag

Betreft: Verklaring gemaakte afspraken met private partner(s)

[plaats], [datum]

Geachte heer Den Boer,

Via deze brief bevestig ik de door mij gemaakte afspraken met de private partners in het consortium ten behoeve van het KIEM-projectvoorstel, getiteld [titel].

Indien de aanvraag gehonoreerd wordt, dragen aan het project de volgende partners bij aan de verplichte matching van ten minste 20%. Van deze matchingsbijdrage is 50% in cash en 50% in kind:

[NAAM FINANCIER 1] Bijdrage: € xx.xxx (*in cash / in kind*)*

[NAAM FINANCIER 2] Bijdrage: € xx.xxx (*in cash / in kind*)*

... ..

Totaal € xx.xxx

* *Doorhalen wat niet van toepassing is.*

Ten aanzien van *Intellectual Property Rights* zijn de voorwaarden van toepassing zoals omschreven in de 'Spelregels voor privaat-publieke samenwerking bij programmering en uitvoering van fundamenteel en toegepast onderzoek'. Als projectleider draag ik er zorg voor dat het project conform deze voorwaarden zal worden uitgevoerd.

Met vriendelijke groet,

.....[handtekening]

[NAAM + FUNCTIE]

Bijlagen:

- Matchingsverklaringen van elk van de private partners, te weten:

o [NAAM PRIVATE PARTNER 1]

o [NAAM PRIVATE PARTNER 2]

o

6.1 Bijlage – Format Matchingsverklaring private partner

Toelichting

Iedere private partner die matching levert, dient zijn bijdrage aan het project te verklaren door middel van een matchingsverklaring. Met de matchingsverklaring, gericht aan NWO, committeert de private partner zich aan de toegezegde bijdrage voor het project. Deze matchingsverklaring moet

- 1) gesteld zijn op briefpapier van de betreffende partner
- 2) ondertekend zijn door een tekenbevoegd persoon (voorzien van datum en plaats)
- 3) gericht zijn aan NWO Sociale en Geesteswetenschappen (t.a.v. dhr. dr. D.J. den Boer, directeur)
- 4) wat betreft de hoogte van de medefinanciering conform de begroting zijn zoals opgenomen in het projectvoorstel. Bij een *in kind* bijdrage moet deze worden gespecificeerd en gekapitaliseerd.

NB. De matchingsverklaring(en) moet(en) als bijlage bijgevoegd worden bij de brief van de hoofdaanvrager (zie bijlage 6).

Format matchingsverklaring private partner:

NWO Sociale en Geesteswetenschappen
t.a.v. dhr. dr. D.J. den Boer
Directeur domein SGW
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
Postbus 93425
2509 AK Den Haag

Betreft: Schriftelijke verklaring van de medefinanciering aan Creatieve Industrie-KIEM project

[plaats], [datum]

Geachte heer Den Boer,

Via deze brief zeg ik NWO de bijdrage toe die [naam private partner] zal leveren aan het Creatieve Industrie-KIEM projectvoorstel, getiteld [titel], indien dit door NWO wordt gehonoreerd. De hoofdaanvrager van dit voorstel is [naam].

De hoogte van de *in cash*-bijdrage is € [bedrag].

De hoogte van de *in kind*-bijdrage vertegenwoordigt een waarde van € [bedrag], gekwantificeerd volgens de richtlijnen in de KIEM-*call for proposals*, paragraaf 3.5. De *in kind*-bijdragen betreffen de volgende werkzaamheden [omschrijving van de verrichte werkzaamheden].

De bedragen zijn conform de begroting in het projectvoorstel. Deze matchingsverklaring is onvoorwaardelijk en bevat dus geen ontbindende voorwaarden.

Met vriendelijke groet,

..... [handtekening]

[NAAM + FUNCTIE]

6.2 Bijlage - Definities

Definitie private partner

Als private partner worden aangemerkt ondernemingen alsook organisaties en samenwerkingsverbanden die in het kader van onderhavig programma/project activiteiten uitvoeren die naar objectieve maatstaven als marktactiviteiten (kunnen) worden aangemerkt. Onder onderneming verstaat NWO: een organisatorisch verband of een persoon gericht op duurzame deelname aan het economisch verkeer met behulp van arbeid en kapitaal en met oogmerk winst te behalen. Het MKB valt onder deze categorie.

Definitie publieke partner

Als publieke partners worden aangemerkt (kennis)instellingen die niet tot de door NWO erkende kennisinstellingen behoren (zoals erfgoedinstellingen, gemeenten, intermediaire organisaties of stichtingen) en niet tot de categorie van private partijen behoren (zoals gezondheidsfondsen, zorgverzekeraars en overheidsinstellingen die in het kader van hun binnen het programma/project uit te voeren werkzaamheden niet als bestuursorgaan optreden), mits zij in hun hoedanigheid van 'partner' geen activiteiten uitvoeren die naar objectieve maatstaven als marktactiviteiten (kunnen) worden aangemerkt. Voor instellingen met een ANBI-status geldt dat de financiering wel in aanmerking kan komen als aandeel in de private financiering van het project.

Definitie fundamenteel onderzoek (PPS-toeslag Onderzoek en Innovatieregeling)

Experimentele of theoretische activiteiten die voornamelijk worden verricht om nieuwe kennis te verwerven over de fundamentele aspecten van verschijnselen en waarneembare feiten, zonder dat hiermee een rechtstreekse toepassing of gebruik wordt beoogd.

Nederlandse Organisatie voor
Wetenschappelijk Onderzoek (NWO)

Bezoekadres:
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
2593 CE Den Haag

December 2016

