

NWO vernieuwingsimpuls: perspectief van een commissielid

Henriëtte de Swart

Hoogleraar Franse Taalkunde

Universiteit Utrecht



Universiteit Utrecht

Mijn profiel

- Ik ben nu 12 jaar hoogleraar in Utrecht. Ik heb tot nu toe 9 promoties gerealiseerd, waarvan 6 als eerste promotor.
- Mijn eerste eigen promovendus heeft zojuist een Veni voltooid, en begint nu aan een Vidi project.
- Ik ben 3 rondes lid geweest van de Veni commissie Geesteswetenschappen, en heb inmiddels 2 rondes van de Vidi commissie GW achter de rug.



Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

Mijn visie op de vernieuwingsimpuls

- Ik vind dat jonge onderzoekers ruim baan moeten krijgen, en beschouw de NWO Vernieuwingsimpuls als een goed middel om dat te realiseren. 😊
- Ik vind dat toptalent zich moet kunnen bewijzen. Competitie en selectie horen daarbij. 😐
- Toch: driekwart van de aanvragen moeten afwijzen in een ronde doet pijn.. 😞

Stap 1: voorselectie

- Er komen 50-60 aanvragen binnen, lengte 10 pagina's.
- Er kunnen 8-10 aanvragen worden gehonoreerd.
- Er kunnen 20-25 aanvragen worden uitgezonden naar externe rapporteurs.
- Dus: Op de eerste vergadering moet meer dan de helft afvallen (voorselectie).



Don't/do (onderzoeker)

- In de voorselectie weegt het cv van de onderzoeker heel zwaar. Als je briljante ideeën hebt, maar nog geen indrukwekkende lijst publicaties: stel je aanvraag een jaartje uit.
- 'Rommel' niet met je cv: daar prikt een commissie doorheen, en het roept ergernis op. Zorg wel dat je kwaliteiten helder voor het voetlicht komen ('verstop' ze niet).



Don't/do (aanvraag)

- Gebruik geen geheimtaal: de commissie is GW breed.
- Oversimplificeer niet: de commissie bestaat uit intelligente mensen; externe rapporteurs zijn specialisten.
- In de commissie zit vaak wel iemand die redelijk dicht bij je vak in de buurt zit, en die binnen de commissie vragen kan beantwoorden.



Don't/do (innovativiteit)



- Kies geen onderwerp omdat je denkt dat het wel goed zal vallen in de commissie: je staat sterker als je je eigen koers uitzet.
- Schrijf niet steeds op dat iets zo nieuw is: nieuw \neq innovativiteit.
- Wees resultaatgericht: laat zien wat je ideeën opleveren (fundamenteel of toegepast).

Stap 2: uitnodiging gesprek

- 2e vergadering: beslissen wie wordt uigenodigd voor gesprek.
- De taak van de commissie is om aanvraag, rapport en weerwoord te wegen.
- Dit gaat vergelijkenderwijs: de positie van een aanvraag wordt bepaald in verhouding tot de andere aanvragen.



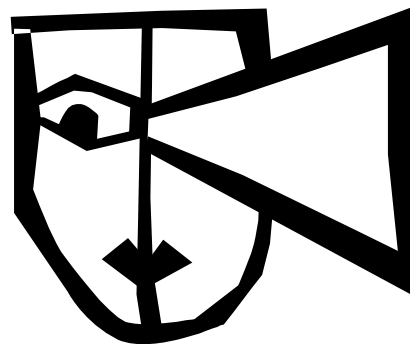
Do/don't (weerwoord)

- Schrijf geen boos weerwoord: de commissie weet ook niet wie de rapporteurs zijn.
- Weerleg kritiek feitelijk en zakelijk: de commissie leest dit nauwgezet!
- Als kritiek gefundeerd was, laat dan zien hoe je je project/werkplan/... aanpast: nieuwe ontwikkelingen zijn niet perse verkeerd.



Stap 3: gesprek

- Op basis van gesprekken (20 min. per kandidaat, ± 18 gesprekken in twee dagen) wordt prioritering vastgesteld.
- Kwaliteit gesprek speelt een rol in prioritering: uitstraling, leidinggevende kwaliteiten, visie.



Do/don't (presentatie)

- Neem niet aan dat de commissie je aanvraag 'uit het hoofd' kent, maar ook niet dat men niet is voorbereid.
- Zet in presentatie kern uiteen, en leg nadruk op vernieuwing, uitstraling.
- Oefen vantevoren, ook met niet-vakgenoten: hoe is de timing? Hoe komt het over?



Tenslotte: de uitslag

- Als je tot de gelukkigen behoort: gefeliciteerd, je hebt het verdiend!
- Zo niet: je mag 3 keer indienen, want (a) je groeit zelf in je werk, (b) je kunt net de verkeerde competitie hebben getroffen, (c) ook voor de commissie geldt: het is mensenwerk.





SUC6!!!