



Geesteswetenschappen

Odyssee

Call for proposals subsidieronde 2010



Inhoud

1	Inleiding	3
2	Doel	4
3	Richtlijnen voor aanvragers	7
	3.1 Wie kan aanvragen	7
	3.2 Wat kan aangevraagd worden	7
	3.3 Wanneer kan aangevraagd worden	8
	3.4 Het opstellen van de aanvraag	8
	3.5 Specifieke subsidievoorwaarden	8
	3.6 Het indienen van een aanvraag	8
4	Beoordelingsprocedure	9
	4.1 Procedure	9
	4.2 Criteria	9
	4.3 Samenstelling commissie	10
5	Overige informatie	11
	5.1 Contact	11
	5.2 Documentatie	11
	5.3 Toelichting op enkele gebruikte termen	11
	5.4 Globaal tijdpad ronde 2010 kortlopend onderzoek	11
6	Bijlage: Richtlijnen voor het indienen van een subsidieaanvraag	12

1 Inleiding

Het programma Odyssee richt zich op de ontsluiting van onuitgewerkt archeologisch onderzoek uit de jaren voor de conventie van La Valletta, dat wil zeggen 1900 tot 2000.

In september 2008 is het programma Odyssee van start gegaan. Dit programma is een samenwerkingsverband van

- het NWO-gebied Geesteswetenschappen
- Erfgoed Nederland
- het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

In deze call for proposals wordt informatie gegeven over de mogelijkheden tot het indienen van subsidieaanvragen, de voorwaarden waaraan de subsidieaanvragen moeten voldoen en over de procedure die bij de beoordeling van de subsidieaanvragen wordt gehanteerd. Ook is een korte beschrijving van het programma opgenomen.

Deze call for proposals heeft uitsluitend betrekking op de tweede ronde voor kortlopend onderzoek.

2 Doel

Met het programma Odyssee wordt de wetenschappelijk verdiepende ontsluiting beoogd van dat archeologisch veldonderzoek dat in de jaren 1900-2000 is uitgevoerd is, maar niet nader uitgewerkt en gepubliceerd werd en dat hetzij qua belang het nationaal niveau overstijgt, hetzij van belang is voor de aanscherping van de onderzoeksvragen van nieuw onderzoek en/of een bijdrage kan leveren aan het selectie- en besluitvormingsproces rond archeologische interventies bij ruimtelijke ingrepen.

Uit de rapporten Odyssee I (2003) en Odyssee II (2005), die in opdracht van de Stichting voor de Nederlandse Archeologie (SNA) door Vestigia zijn opgesteld, komt nadrukkelijk het belang naar voren van het wegwerken van de achterstanden in archeologisch onderzoek. Van de 7500 tot 8000 opgravingen die tussen 1900 en 2000 zijn uitgevoerd, zijn naar schatting zo'n 4000 opgravingen om diverse redenen niet uitgewerkt. 2100 daarvan blijken tevens niet in het archeologisch informatiesysteem ARCHIS te zijn geregistreerd.

Onder 'uitwerken' wordt hier verstaan publicatie van de vragen die aan het onderzoek vooraf gingen en de onderzoeksresultaten, in samenhang met de archeologische objecten en sporen die bij het uitvoeren van dit onderzoek zijn aangetroffen. Alle archeologische opgravingen die nooit zijn uitgewerkt alsnog uitwerken is echter een onmogelijke opgave. Hiervoor is binnen de Nederlandse archeologie de capaciteit niet aanwezig en is een deel van het overgebleven onderzoeksmateriaal te fragmentarisch. Van sommige opgravingen ontbreken belangrijke delen van de vondstdocumentatie, de vondsten zelf of de kennis over de vondstomstandigheden. Naar mate het langer geleden is dat een onderzoek is verricht nemen de problemen voor de uitwerking toe.

Met het programma wordt dus niet beoogd om al het oude, niet uitgewerkte onderzoek alsnog uit te werken. Het gaat om opgravingen die aanzienlijk kunnen verschillen in omvang, onderzoeksperiode, hoeveelheid, aard en kwaliteit van het vondstmateriaal en waarbij fysieke staat waarin de documentatie of de kennis over het oorspronkelijke onderzoek verkeren, eveneens uiteen kunnen lopen. Deskundigheidsbevordering en bewustwording zijn een ander doel van het Odyssee-programma. Er wordt naar gestreefd dat archeologische instellingen ook na afloop van het programma (financiële en personele) middelen blijven inzetten voor de uitwerking van relevant achterstallig onderzoek. Voor de punten waar duidelijk problemen liggen, zal iedere instelling zelf een plan van aanpak moeten maken, geholpen door uitwerkformats die uit het programma voortkomen.

Geconcentreerde inzet

In enkele studies is becijferd dat het wegwerken van de totale achterstand in de uitwerking van 'oud' archeologisch onderzoek tientallen miljoenen zal vergen. Onderhavig programma vormt met andere woorden slechts een eerste begin bij het oplossen van dit omvangrijke probleem. De voor het programma beschikbare middelen worden daarom geconcentreerd ingezet, waarbij de nadruk ligt op (1) het met een grote mate van zekerheid behalen van (2) aansprekende resultaten. In de eerste subsidieronde (2009) zijn er relatief weinig aanvragen ingediend vanuit de gemeentelijke archeologie. Om deze reden gaat in de tweede subsidieronde de bijzondere aandacht uit naar twee typen projecten:

- uitwerking van oud onderzoek binnen een gemeentelijk archeologisch raamwerk dat een uitdrukking vormt van decennialange investeringen in de archeologie van (groepen) van (binnen)steden. Deze projecten moeten een wezenlijke

bijdrage kunnen leveren aan 'het verhaal van de Nederlandse steden in een nationale context';

- bijzondere kenniswinst. Gedoeld wordt op projecten die een rol hebben gespeeld in de vormgeving van de voor de Nederlandse archeologie zo karakteristieke langlopende regionale projecten.

Het gaat hierbij om vondstcomplexen die als onderzoeksprioriteit in de NOAA en/of de door provincie of gemeente goedgekeurde beleidsplannen en onderzoeksagenda's zijn opgenomen.

De voorkeur gaat uit naar projecten die betrekking hebben op de uitwerking van sporen en structuren in relatie tot datering. Materiaalstudies zijn ook mogelijk, doch slechts daar waar door een bestaande uitwerking van de opgraving geen misverstand kan bestaan over context en datering.

Daarnaast moeten de te verwachten aansprekende resultaten worden begrepen vanuit het dubbele perspectief van maatschappij en wetenschap. Daar waar de archeologie bijdraagt aan het debat in de frontlinie van de nationale archeologie kan uiteindelijk ook het brede publiek het beste worden bediend. Dat betekent dat de communicatie van de onderzoeksuitkomsten zich zal moeten toespitsen op eigentijdse en waar mogelijk breed ingebedde presentaties.

Door aansluiting te zoeken bij de stedelijke en de langlopende regionale projecten is het binnen de aanvragen mogelijk een helder beeld te schetsen van zowel de wijze waarop de uitwerking bijdraagt aan het huidige debat als aan de verhouding tussen het hoe en waarom van de opgraving 'toen' en het hoe en waarom van de uitwerking nu. Van de aanvragers wordt daarom verwacht dat zij zich situeren in de (inter)nationale trends met betrekking tot de theoretische achtergronden van onderzoek toen (i.e. tijdens de opgraving) en nu. De aanvraag dient een beschouwing te bevatten over de kwaliteiten en gebreken van de 'oude' dataset, en de wijze waarop deze verzameld is, in relatie tot de vragen van nu.

Kennisdisseminatie/communicatie

Aan elk project wordt de voorwaarde verbonden dat de onderzoeksgegevens en – resultaten digitaal gearchiveerd worden in het e-depot Nederlandse archeologie (eDNA); de middelen hiervoor moeten in de projectbegroting zijn opgenomen. Om een zo breed mogelijk publiek te kunnen bereiken is 'open access' in beginsel verplicht.

Het maatschappelijk belang van de archeologische inzichten die uit het programma voortvloeien, vraagt om een vertaling naar een groot aantal doelgroepen. Enerzijds gaat het daarbij om de deskundigheidsbevordering en bewustwording van het archeologische veld. Alle (eind)rapporten dienen in artikelvorm te worden gepubliceerd, bij voorkeur in het Engels in een peer-reviewed (inter)nationaal vaktijdschrift. Op de door Erfgoed Nederland beheerde website zal uitvoerige informatie geboden worden over de voortgang van het programma en de daartoe behorende projecten. Anderzijds dient in alle projecten ook aandacht gegeven te worden aan de communicatie naar een breed publiek. Erfgoed Nederland zal de coördinatie verzorgen van de uitvoering van de publiekscommunicatie van de projecten (en hun resultaten), met behulp van moderne presentatiemiddelen. Waar nodig zal zij ook zoeken naar en contacten leggen met mogelijke aanvullende, externe financiers.

Budget

De beoogde omvang van het programma bedraagt € 5 miljoen, bij een looptijd van 4 jaar (2008-2012). Het Ministerie van OCW/directie Cultureel Erfgoed ondersteunt het onderzoekprogramma met een bedrag van € 3 miljoen; NWO-Gebied Geesteswetenschappen zet een bedrag in van € 1 miljoen. Met een eigen bijdrage

van participanten (o.a. gemeentes en provincies) komt dat uit op een programma van ca € 5 miljoen. Het gaat daarbij, uitgaande van het veroorzakerprincipe, om een verplichte eigen bijdrage op projectniveau.

3 Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan aanvragen

Aanvragen kunnen worden ingediend door senior onderzoekers van Nederlandse Instellingen voor Wetenschappelijk Onderwijs en Onderzoek, senior onderzoekers van de door NWO erkende instituten en senior onderzoekers, aangesteld bij een gemeente, regio, provincie, de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed of een erkend archeologisch bedrijf (voor de omschrijving van senior onderzoeker, zie onder toelichting op termen).

3.2 Wat kan aangevraagd worden

Projectsubsidies kunnen voor kortlopend onderzoek worden aangevraagd.

3.2.1 Kortlopend onderzoek

Projectsubsidies voor kortlopend onderzoek zijn bedoeld voor de verdiepende ontsluiting van kleinere archeologische complexen (stedelijk/lokaal/regionaal) en (waar een snel resultaat is vereist) voor het synthetiserend onderzoek van samenhangende groepen van niet uitgewerkte kleine archeologische complexen, die:

- een uitdrukking vormen van de decennialange investeringen in de archeologie van (binnen)steden;
- een rol hebben gespeeld in de vormgeving van de voor de Nederlandse archeologie zo karakteristieke langlopende regionale projecten.

Het betreft beleidsondersteunend onderzoek dat van belang is voor beantwoording van onderzoeksvragen in nieuw onderzoek. De vondstcomplexen dienen als onderzoeksprioriteit in de NOAA en/of de door provincie of gemeente goedgekeurde beleidsplannen en onderzoeksagenda's te zijn opgenomen.

Deze ronde is specifiek gericht op complexen waarvan de data direct beschikbaar/snel te verkrijgen zijn en waarvoor de ontsluiting binnen een jaar met de publicatie kan worden afgerond. Voorstellen kunnen worden ingediend in de vorm van een project met een door NWO te financieren budget van € 50.000. De subsidies worden op lumpsumbasis toegekend. De looptijd is maximaal één jaar. Projecten zijn uit te voeren door (in het algemeen) één onderzoeker. Ook voor deze projecten is, uitgaande van het veroorzakerprincipe, een eigen bijdrage (en/of een bijdrage door derden) van 25% boven het bij NWO aangevraagde bedrag vereist. Voorbeeld: bij het maximale subsidiebedrag van NWO bedraagt de totale omvang van het project tenminste € 62.500.

Voor dit type projecten is samenwerking tussen archeologen uit een academische en/of een commerciële en/of beleidssetting (bedrijven, gemeenten, provincies enz.) vereist.

Aan te vragen kosten

In het kader van een projectsubsidie voor kortlopend onderzoek kan het volgende worden aangevraagd:

- personele kosten van:
 - een onderzoeker op seniorniveau;
 - een onderzoeker op juniorniveau, die onder leiding van een senioronderzoeker staat;
 - ondersteunend personeel (bv. tekenaar; analist);
- vervangingssubsidie voor (senior)onderzoekers (max. subsidiebijdrage € 25.000 o.b.v. 0,5 fte, spreiding van de omvang over meerdere jaren is toegestaan);

- kosten ten behoeve van de digitale archivering van de onderzoeksgegevens en – resultaten in het e-depot Nederlandse archeologie (eDNA) [max. 3% van de totale projectbegroting];
- materiële kosten rechtstreeks verband houdende met het onderzoek.

Kosten in verband met overhead, doorberekening van infrastructuur, zoals kantoormiddelen of 1e lijn ondersteuning worden in het kader van de subsidie niet vergoed.

Voor universitaire instellingen geldt dat de personeelslasten voor een senior, junior en ondersteunend personeel conform het meest recente 'akkoord overlaten werkgeverschap NWO-VSNU' dienen te zijn opgenomen in de begroting.

Voor alle overige instellingen geldt dat personele kosten gebaseerd dienen te zijn op de werkelijke (salaris)kosten die direct ten behoeve van de uitvoering van het onderzoek gemaakt worden.

3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

Uiterste termijn voor het indienen van aanvragen is 15 april 2010, 12.00 uur. Aanvragen kunnen na de deadline niet meer worden verbeterd of aangevuld. Voor meer informatie over de procedure en het tijdschema zie 3.6 en 5.4.

3.4 Het opstellen van de aanvraag

Gebruik voor het opstellen van de aanvraag de 'Richtlijnen voor het indienen van een subsidieaanvraag' (bijlage hst 6). De 'Richtlijnen' zijn ook te vinden op de website (www.nwo.nl/Odyssee)

3.5 Specifieke subsidievoorwaarden

Op deze call for proposals zijn de Algemene subsidiebepalingen van NWO van toepassing.

De gehonoreerde aanvragen dienen uiterlijk 3 maanden na toekenning van de subsidie) van start te gaan. Van projecten die dan nog niet gestart zijn, houdt de stuurgroep zich het recht voor de subsidie in te trekken.

3.6 Het indienen van een aanvraag

Voor het indienen van een aanvraag dient u gebruik te maken van Iris, het elektronisch subsidieaanvragensysteem van NWO. De werkwijze en handleiding van Iris vindt u op <https://www.iris.nwo.nl/>

4 Beoordelingsprocedure

4.1 Procedure

In het kader van deze call kunnen alleen uitgewerkte aanvragen worden ingediend. Er wordt niet gewerkt met vooraanmeldingen. Uiterste termijn voor het indienen van aanvragen is 15 april 2010, 12.00 uur. De ontvankelijkheid van de voorstellen wordt op basis van de volgende criteria vastgesteld:

Inhoudelijke aspecten:

- past het voorgestelde onderzoek inhoudelijk in het programma Odyssee?

Administratieve aspecten:

- is de aanvraag ingediend in het kader van de call for proposals van het programma Odyssee?
- voldoet de aanvraag aan de financiële kaderstelling die voor projecten in dit programma van toepassing is?

De stuurgroep heeft tot taak te beoordelen of de aanvragen in inhoudelijk opzicht ontvankelijk zijn. Het programmabureau beoordeelt de ontvankelijkheid van de aanvraag wat betreft de administratieve aspecten.

4.1.1 Aanvragen voor projectsubsidies voor kortlopend onderzoek

De aanvragen worden beoordeeld door de beoordelingscommissie. Omdat het om kortlopende projecten met relatief kleine budgetten gaat, is hierbij art 2.10 van de NWO-subsidieregeling van toepassing, waarbij wordt afgezien van de inzet van externe referenten. De beoordelingscommissie beoordeelt de aanvragen aan de hand van de in hoofdstuk 4.2 vermelde beoordelingscriteria. De beoordelingscommissie komt tot een voorgenomen oordeel over de kwaliteit van de aanvragen. Dit wordt toegezonden aan de indieners die de gelegenheid hebben commentaar te geven (weerwoord). De beoordelingscommissie bespreekt of de reacties van de aanvragers aanleiding geven het voorgenomen oordeel te herzien en komt tot een definitief oordeel. Zij brengt schriftelijk een prioriteitsadvies uit aan de stuurgroep.

De stuurgroep toetst de beoordeling marginaal, stelt de beoordeling vast en stelt vervolgens – op basis van de voordracht van de beoordelingscommissie – de definitieve prioriteitsvolgorde op. Daarbij kunnen ook beleidsmatige overwegingen een rol spelen. Met die prioriteitsvolgorde als uitgangspunt worden de te honoreren onderzoeken vastgesteld.

De aanvragen voor projectsubsidies voor kortlopend onderzoek dienen uiterlijk drie maanden na toekenning van start te gaan.

4.2 Criteria

Aanvragen voor kortlopend onderzoek moeten passen binnen de doelstelling en de definitie van het programma Odyssee, zoals omschreven in deze call for proposals (Paragraaf 2).

4.2.1 Criteria voor kortlopend onderzoek

1. Passendheid binnen het programma

- Onderzoek uitgevoerd tussen 1900 en 2000;

- Aard en kwaliteit van het vondstmateriaal en de fysieke staat waarin de documentatie verkeert;
- opgenomen in stedelijk/lokaal of regionaal beleidsplan en onderzoeksagenda;
- Belang van het onderzoek van het onderzoek voor huidig en toekomstige onderzoek;
- Digitale archivering van de onderzoeksgegevens en –resultaten in het e-depot Nederlandse archeologie (eDNA);
- Samenwerking tussen archeologen uit academische setting en/of commerciële en/of beleidssetting, blijkend uit samenstelling van het aanvragend consortium;
- Eigen bijdrage/bijdrage door derden tenminste 25%.

2. De wetenschappelijke kwaliteit

- wetenschappelijk belang van het voorgestelde onderzoek;
- helderheid van de probleemstelling;
- haalbaarheid van het onderzoeksvoorstel en het werkplan;
- verhouding oorspronkelijke onderzoeksvraag (bij opgraving) tot onderzoeksvraag voor de verdiepende ontsluiting;
- kwaliteit van het onderzoeksvoorstel en trackrecord van de onderzoeker(s);
- kwaliteit van het bij het onderzoek betrokken consortium.

3. Beleids-/Maatschappelijke Relevantie

- ondersteuning bij selectie- en besluitvormingsproces rond archeologische interventies bij ruimtelijke ingrepen (relevantie voor ruimtelijke ordening);
- aanscherping van onderzoeksvragen voor nieuw onderzoek;
- kosten/baten [verhouding kosten onderzoek tot baten uitgedrukt in effect/resultaat];
- voorbeeldfunctie leidend tot format voor soortgelijk onderzoek;
- communicatie naar een breder publiek.

4.3 Samenstelling commissie

De inhoudelijke verantwoordelijkheid voor het programma Odyssee berust bij de stuurgroep; de samenstelling van de stuurgroep treft u aan op de website (www.nwo.nl/Odyssee). De beoordeling van de onderzoeksvoorstellen wordt verricht door een ad hoc beoordelingscommissie, waarin niet direct bij de onderzoeksvoorstellen betrokken deskundigen uit de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed, universiteiten, gemeenten en provincies en het archeologische bedrijfsleven zitting hebben. Het secretariaat van beide wordt verzorgd door NWO. De samenstelling van de beoordelingscommissie wordt op de Odyssee-website (www.nwo.nl/Odyssee) gepubliceerd.

5 Overige informatie

5.1 Contact

Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met het Odyssee programmabureau

- dr. J. Kelder (programmasecretaris)
- Tel: +31 (0)70 344 05 58
- E-mail: j.kelder@nwo.nl

5.2 Documentatie

Deze oproep en overige relevante documenten kunt u downloaden op de website van het programma www.nwo.nl/odyssee.

5.3 Toelichting op enkele gebruikte termen

Eigen bijdrage

De eigen bijdrage van niet universitaire instellingen kan bestaan uit:

- de middelen voor de (tijdelijke) aanstelling van een onderzoeker of technisch personeel ten behoeve van de uitvoering van het onderzoek;
- de middelen voor materiële kosten die direct ten behoeve van het onderzoek gemaakt worden (géén overheadkosten);
- de salariskosten van een zittende medewerker voor dat percentage van de werktijd dat direct aan de uitvoering van het onderzoek besteed wordt.

Senioronderzoeker

- Is in het bezit van een afgeronde universitaire opleiding archeologie;
- heeft aantoonbare ervaring in breedte, diepte en duur (blijkend uit CV);
- heeft tenminste 6 publicaties in gevestigde archeologische tijdschriften of reeksen (een dissertatie kan hier onderdeel van uitmaken);
- beschikt naast kennis van de Nederlandse archeologie over gedegen ervaring op het gebied van opgraven en uitwerken. Deze ervaring moet aantoonbaar zijn (CV);
- beschikt over gedegen kennis op theoretisch niveau. Ook deze ervaring moet aantoonbaar zijn (publicaties, CV).

5.4 Globaal tijdspad ronde 2010 kortlopend onderzoek

- Begin januari 2010: Publicatie Call for Proposals;
- 15 april 2010: deadline indienen van aanvragen;
- Tweede helft mei 2010 (week 21): de aanvragen worden door de beoordelingscommissie beoordeeld; de beoordelingscommissie stelt een voorlopige prioriteitsvolgorde op;
- medio juni 2010 (begin week 23): de aanvragers ontvangen het voorgenomen oordeel van de beoordelingscommissie over hun aanvraag en worden in de gelegenheid gesteld te reageren op het voorgenomen oordeel;
- eind juni 2010 (eind week 25): de beoordelingscommissie bespreekt of de reacties van de aanvragers aanleiding geven het voorgenomen oordeel te herzien; de commissie komt tot een definitieve prioritering;
- eerste helft juli 2010: Besluitvorming door de stuurgroep, bekendmaking;
- de gehonoreerde voorstellen starten uiterlijk 15 november 2010.

6 Bijlage: Richtlijnen voor het indienen van een subsidieaanvraag

Voor het indienen van een onderzoeksvorstel dient u onderstaande richtlijnen te volgen.

I. Algemeen

Voor het indienen van een onderzoeksvorstel kunt u geen gebruik maken van formulieren; u wordt verzocht onderstaande richtlijnen te volgen;

- Raadpleeg altijd de call for proposals. Deze kan worden gedownload van de NWO-website: <http://www.nwo.nl/>;
- Subsidieaanvragen kunnen betrekking hebben op projecten voor kortlopend onderzoek (maximale looptijd 1 jaar, maximaal door NWO toe te kennen subsidie € 50.000) of op projecten voor langlopend onderzoek (maximale looptijd 3,5 jaar, maximaal door NWO toe te kennen subsidie € 500.000);
- Aanvragen voor kortlopend onderzoek mogen in het Nederlands worden opgesteld in een standaardfont (minimaal 11 pt, met uitzondering van literatuurreferenties waarvoor 9 pt toegestaan is;
- Aanbevelingsbrieven of andersoortige referenties mogen niet aan de aanvraag worden toegevoegd.

II. Aanvragen via Iris

De aanvragen kunnen uitsluitend digitaal worden aangeleverd via Iris, het elektronische aanvraagstelsel van NWO. Op <http://www.iris.nwo.nl> vindt u informatie over de werkwijze Iris en een handleiding.

- Voordat u van Iris gebruik kunt maken, heeft u een gebruikersnaam nodig. Informatie over het verkrijgen van een gebruikersnaam vindt u op de website;
- Een elektronische aanvraag bestaat uit twee delen: een factsheet en het feitelijke onderzoeksvorstel. Het onderzoeksvorstel dient in pdf-formaat te worden aangeleverd;
- Om de aanvraaggegevens in het pdf-bestand goed te kunnen verwerken, mag het bestand op geen enkele wijze beveiligd zijn;
- De factsheet bevat de kerngegevens van zowel aanvrager als aanvraag (de vragen 1 t/m 3).¹;
- In het onderzoeksvorstel dient u de onderdelen 4 t/m 14 van de aanvraag nader toe te lichten. Voor de uitwerking van het onderzoeksvorstel bij vraag 8 geldt bij aanvragen voor kortlopend onderzoek een maximale omvang van 2000 woorden. Deze omvang is exclusief de literatuurlijst, die niet meer dan één pagina A4 (9 pt) mag beslaan. Overschrijding van het toegestane maximum leidt ertoe dat de aanvraag niet in behandeling wordt genomen;
- Iris bevestigt via een e-mail de ontvangst door NWO van uw elektronische aanvraag;
- Via Iris kunt u ook de voortgang van de behandeling van uw aanvraag volgen.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Jorrit Kelder, e-mail: j.kelder@nwo.nl, telefoonnummer: 070-3440 558.

Wanneer u na lezing van de handleiding van Iris op internet nog technische vragen heeft over het gebruik van het programma, dient u zich te wenden tot de Iris-

¹ Bij het invullen van het **factsheet** kunt u alleen gebruik maken van de ASCII-tekens ("plain text"). Het is hierdoor niet mogelijk om formules, cursivering etc. in het factsheet op te nemen. In het **onderzoeksvorstel** kan dit wel.

helpdesk. Deze is telefonisch bereikbaar op werkdagen van 11.00 uur tot 16.00 uur op telefoonnummer 0900 - 696 4747 (15 €cent p/m) of per e-mail: iris@nwo.nl

Op de NWO-website is uitgebreide hulp beschikbaar voor het maken van pdf-bestanden. Indien u problemen ondervindt bij het omzetten van uw tekst in het pdf-formaat kunt u contact opnemen met de medewerker automatisering van Geesteswetenschappen:

- mw. M. van Gasteren
- +31 (0)70 349 44 81
- e-mail: gasteren@nwo.nl

III. Akkoord instelling waar onderzoek wordt uitgevoerd

U wordt verzocht uw elektronische aanvraag schriftelijk te bevestigen. Deze bevestiging richt u aan:

- Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO)
- Gebied Geesteswetenschappen
- Postbus 93425
- 2509 AK DEN HAAG

Die brief bevat de volgende onderdelen:

- titel van de aanvraag;
- een verklaring dat het bevoegd gezag (bv. wethouder, de directeur, de decaan) van de betrokken instelling d.m.v. een kopie van de subsidieaanvraag door de hoofdaanvrager op de hoogte is gebracht van de aanvraag en akkoord is met alle voorwaarden waaraan voor uitvoering van het project moet worden voldaan. Tevens dient de instelling (of/en een derde partij) daarbij te garanderen dat zij een bijdrage in de kosten levert van tenminste 25% boven het door NWO toe te kennen subsidie. Wanneer deze vraag niet bevestigend is beantwoord, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen;
- Indien de eigen bijdrage (ook) salariskosten van een zittende medewerker omvat), een verklaring van het bevoegd gezag dat het betreffende percentage van de werktijd daadwerkelijk aan de uitvoering van het onderzoek zal worden besteed; wanneer deze verklaring niet bijgevoegd wordt heeft dit repercussies op het vaststellen van de omvang van de eigen bijdrage. Tevens dient daarbij de garantie gegeven te worden dat de betrokken medewerker voor de looptijd van het project zal worden ingezet en, indien dit om enige reden niet mogelijk mocht zijn, tijdig zorg gedragen zal worden voor een adequate vervanging teneinde de voortgang en tijdige afronding van het project niet te belemmeren;
- handtekening van de (hoofd)aanvrager, alsmede van de vertegenwoordiger van het bevoegd gezag van de betrokken instelling, onder vermelding van plaats, datum en de volledige naam van de (hoofd)aanvrager en de betreffende directeur.

IV. Het voorstel

1. Projectinformatie (factsheet Iris)

Vermeld de titel van het onderzoek. U wordt tevens verzocht een korte samenvatting van het project te geven. Deze dient als toelichting op de titel van het onderzoeksvorstel.

2. Uw gegevens (factsheet Iris)

NWO kent slechts één hoofdaanvrager (de senior onderzoeker). Deze geldt als de eerstverantwoordelijke voor het onderzoeksproject. Hij/zij zal zowel de inhoudelijke als de financiële verantwoordelijkheid dragen voor het onderzoek.

3. Medeaanvrager(s) (factsheet Iris)

Vermeld hier de gegevens van de medeaanvrager(s). Het betreft het formele aanvragende consortium. Andere betrokkenen bij het project kunnen vermeld worden bij punt 7.

4. Type onderzoek/ Classification

Geef aan dat het onderzoeksvorstel een kortlopend onderzoek betreft.

5. Institutionele Inbedding/Institutional Setting

Geef aan in welke setting het onderzoek in hoofdzaak zal worden uitgevoerd. U kunt volstaan met het noemen van de naam van de desbetreffende instelling.

6. Looptijd/Period of Funding

Vermeld de totale looptijd van het project en de beoogde startdatum van het onderzoek. Gehonoreerde projecten dienen zo spoedig mogelijk van start te gaan, in ieder geval uiterlijk binnen drie maanden na de toekenning, gerekend vanaf de datum van de toekenningsbrief.

7. Samenstelling onderzoeksteam/Composition of the Research Team

Geef de samenstelling van het onderzoeksteam:

- de hoofdaanvrager;
- de medeaanvrager(s);
- de beoogde uitvoerder(s);
- de inbreng vanuit de verschillende deelnemende partijen (universiteit(en), gemeente/provincies en overige overheidsinstellingen, commerciële instellingen).

Vermeld in tabelvorm voor alle betrokken personen (voor zover bekend) de namen met voorletters, titels en hun affiliatie (universiteit, instituut, bedrijf, instelling etc.)

8. Projectbeschrijving/Description of the Proposed Research

Behandel voor beide type aanvragen de volgende aspecten:

- probleem- en doelstelling;
- verhouding hoe en waarom van de oorspronkelijke opgraving (oorspronkelijke onderzoeksvraag) tot hoe en waarom van de uitwerking nu;
- benadering / methodologie;
- kwaliteit en beschikbaarheid dataset;
- plaats in de NOAA en/of gemeentelijke/ regionale/ provinciale beleidsplannen;
- plaats in het programma Odyssee;
- organisatie en inbedding van het onderzoek;
- verwachte beleidsrelevantie van het onderzoeksvorstel, blijkend uit 1. de relevantie voor selectie en besluitvorming bij ruimtelijke interventies en/of 2. de meerwaarde voor aanscherping van onderzoeksvragen voor toekomstig onderzoek.

De literatuurlijst mag niet meer dan één pagina A4 (9 pt) beslaan.

9. Word Count

Geef het totaal aantal woorden aan, dat u bij vraag 8 hebt gebruikt (exclusief de literatuurverwijzingen).

10. Werkplan/Work Programme

Specificeer en faseer het werkplan voor de beoogde subsidieduur. Vermeld voorts diegenen die als onderzoeker bij het onderzoek betrokken zijn en vermeld tevens de namen van de onderzoekers die geacht worden de producten te leveren.

11. Voorziene publicaties en kennisverbreding/Planned Deliverables and Knowledge Dissemination

Welke onderzoeksresultaten worden beoogd, op welke termijn en op welke wijze wordt er over gecommuniceerd? Geef aan, op welke wijze de onderzoeksresultaten worden verspreid (publicaties, andere media etc.) en welke (publieks)communicatie activiteiten worden gepland. Voeg ook een tijdschema toe. Het gaat bij dit punt nadrukkelijk niet alleen om de verspreiding van de onderzoeksresultaten binnen het archeologische veld, maar juist om de kennisdisseminatie naar een breed publiek.

12. Kort Curriculum Vitae hoofdaanvrager/Short Curriculum Vitae Principal Applicant

Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling dat u een uitputtend curriculum vitae aanlevert. U dient zich te bepalen tot die aangelegenheden die voor het beoordelen van deze aanvraag van belang zijn.

13. Literatuur/Literature

Selectie van publicaties/Selection of publications. Vermeld een selectie van maximaal 10 (top-)publicaties van de aanvrager(s). Alleen publicaties in de algemeen erkende, gevestigde archeologische tijdschriften en wetenschappelijke literatuur alsmede geaccepteerde manuscripten kunnen worden vermeld, voordrachten niet. Vermelding graag in de volgende vorm: auteur(s), titel, tijdschrift, jaargang, nummer, jaar van uitgave, begin- en eindpagina. Vermeld bij monografieën de auteur(s), de titel, uitgever, plaats van uitgave en het jaar van publicatie.

14. Begroting

Vermeld voor de gehele subsidieduur in tabelvorm de gewenste personele en materiële middelen (inclusief de middelen voor de disseminatie naar een breed publiek) en motiveer deze kort. Voor wat betreft de personele middelen worden de volgende gegevens gevraagd: de aard (senior, junior/promovendus, vervanging, ondersteunend personeel), de duur en de omvang van de aanstelling (in fte). Alleen kosten die rechtstreeks verband houden met het onderzoek kunnen bij NWO worden aangevraagd.

Voor kortlopend onderzoek kan bij NWO maximaal € 50.000 worden aangevraagd. In de begroting moet echter ook de eigen bijdrage/bijdrage door derden expliciet worden opgenomen. {d.w.z. dat bij een aangevraagd bedrag van €50.000 de begrote kosten tenminste € 62.500 moeten bedragen}

In het kader van een projectsubsidie voor kortlopend onderzoek kan het volgende worden aangevraagd:

- personele kosten ten behoeve van een onderzoeker op senior niveau;
- personele kosten ten behoeve van een onderzoeker op junior niveau die onder leiding van een senior (de hoofdaanvrager) staat;
- personele kosten ondersteunend personeel (technici als tekenaar, analist);
- vervangingssubsidie ten behoeve van een senior onderzoeker;
- kosten ten behoeve van de digitale archivering van de onderzoeksgegevens en -resultaten in het e-depot Nederlandse archeologie (eDNA) [max. 3% van de totale projectbegroting];
- materiële kosten rechtstreeks verband houdende met het onderzoek.

Voor universitaire instellingen geldt dat de personeelslasten voor een senior, junior en ondersteunend personeel conform het meest recente 'akkoord overlaten werkgeverschap NWO-VSNU' dienen te zijn opgenomen in de begroting.

Voor alle overige instellingen geldt dat personele kosten gebaseerd dienen te zijn op de werkelijke (salaris)kosten die direct ten behoeve van de uitvoering van het onderzoek gemaakt worden.